



**MINISTÈRE  
DE L'EUROPE  
ET DES AFFAIRES  
ÉTRANGÈRES**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

# LES MÉTIERS DU MINISTÈRE DE L'EUROPE ET DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES





---

Les femmes et les hommes du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (MEAE) défendent et promeuvent les intérêts de la France et des Français dans tous les domaines auprès des pays étrangers et au sein des organisations internationales. En tant qu'agents de l'État, elles et ils doivent assurer leur mission dans le respect des principes propres à la fonction publique. Travailler au MEAE, c'est intégrer un ministère atypique et suivre un parcours professionnel riche et varié, caractérisé par une forte mobilité géographique et fonctionnelle.

# Un ministère atypique

## Le monde pour cadre d'action

Le ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (MEAE) conçoit et met en œuvre la politique étrangère de la France.

Ses priorités :

- agir dans le monde pour la paix, la sécurité et le respect des droits de l'homme ;
- promouvoir les entreprises françaises sur les marchés extérieurs ainsi que l'attractivité de la France à l'étranger ;
- contribuer à l'organisation d'une mondialisation qui assure un développement durable et équilibré de la planète ;
- assurer la présence des idées, de la langue et de la culture françaises tout en servant la diversité culturelle ;
- gérer la sécurité et l'administration des Français à l'étranger.



## Des réseaux structurés à l'étranger

À l'étranger, le MEAE s'appuie sur un important réseau d'ambassades et de consulats qui travaillent en lien permanent avec l'administration centrale située à Paris et à Nantes. **La France figure au 3<sup>e</sup> rang mondial des pays les plus représentés à l'étranger.**

**160**  
AMBASSADES  
au service des  
relations bilatérales

**87**  
CONSULATS  
GÉNÉRAUX ET  
CONSULATS

**16**  
REPRÉSENTATIONS  
PERMANENTES  
auprès des instances  
multilatérales

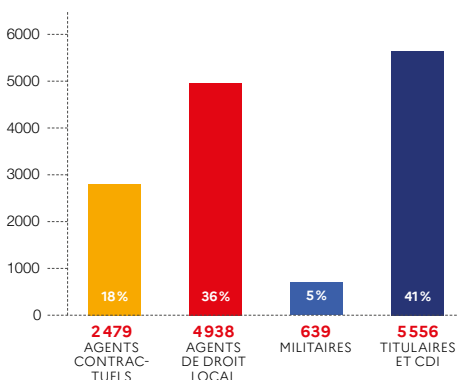
**110**  
SECTIONS  
CONSULAIRES

**500**  
CONSULS  
HONORAIRES

## Une mosaïque humaine

L'effectif global du MEAE est de 13612 agents. Plusieurs statuts existent afin de répondre au plus près aux besoins du ministère et à la variété des fonctions exercées.

### RÉPARTITION DES EFFECTIFS PAR STATUTS (décembre 2019)

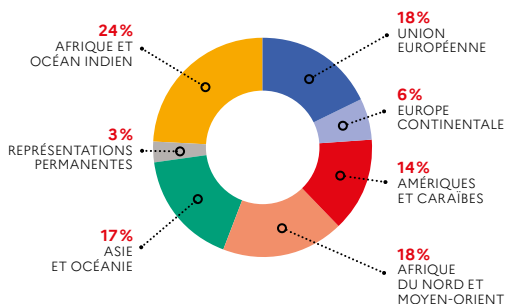


# Une carrière marquée par la mobilité internationale

## La mobilité géographique et fonctionnelle

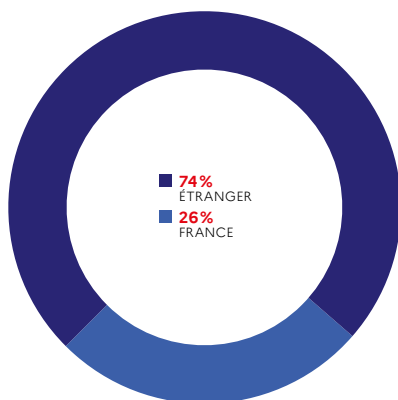
Le réseau diplomatique français est implanté dans la quasi-totalité des pays du monde, y compris dans des États en crise ou en guerre. 74% des agents du MEAE servent à l'étranger.

RÉPARTITION PAR ZONES GÉOGRAPHIQUES (décembre 2019)



Les agents titulaires, c'est-à-dire ceux recrutés par concours, sont amenés à changer de poste régulièrement, environ tous les trois ou quatre ans, et à alterner leur vie professionnelle entre la France (Paris ou Nantes) et l'étranger. Le taux de mobilité annuelle est de 33% : c'est le plus élevé de toute l'administration française. Ces changements d'affectation se font sur la base des vœux des agents.

RÉPARTITION ADMINISTRATION CENTRALE / ÉTRANGER (décembre 2019)



Cette mobilité particulière au MEAE est également favorisée par la grande variété des domaines d'activité dans lesquels les agents du MEAE peuvent exercer leurs fonctions. Elle a des conséquences en termes de conditions de vie et peut entraîner certaines contraintes : conditions d'installation dans un pays étranger, scolarité des enfants, célibat géographique, exposition éventuelle à des risques sanitaires ou à des menaces sécuritaires.

## Des domaines d'activité variés

Pour les titulaires, ils varient selon la catégorie de concours qu'ils ont passé. Pour les agents recrutés sur contrat, ils dépendent de leurs compétences particulières. Ils couvrent l'ensemble de l'activité du ministère.

### Politique

Représenter la France à l'étranger, expliquer et défendre ses positions, négocier des accords et des traités, analyser la vie politique, économique, sociale et culturelle d'un pays, soutenir les entreprises françaises à l'étranger et renforcer l'attractivité de la France.

### Consulaire

Administrer et protéger une communauté de plus de 2 millions de Français vivant à l'étranger et instruire les demandes de visas des étrangers désireux de se rendre en France.

### Coopération et action culturelle

Conduire des projets de coopération dans des domaines très divers (action culturelle/culture, francophonie, santé, développement durable, énergie, gouvernance démocratique, etc.) et organiser des partenariats en matière de développement international et de rayonnement culturel.

### La diplomatie économique

Tous les agents du MEAE doivent intégrer la dimension économique dans leur action. En lien avec le ministère de l'Économie, des Finances et de la Relance, ils mettent en œuvre la diplomatie économique en soutenant les entreprises françaises à l'étranger et en renforçant l'attractivité de la France : en accompagnant des PME à l'export, en valorisant les secteurs stratégiques, en analysant la situation économique internationale, en promouvant le tourisme en France.



### Communication

Expliquer et commenter la position du gouvernement français sur les questions de politique internationale et présenter les missions et l'action du ministère.

### Administration

Assurer la gestion financière et budgétaire des actions et programmes du ministère ainsi que la gestion des ressources humaines et des personnels.

### Logistique et patrimoine

Conserver les archives diplomatiques, entretenir le patrimoine immobilier et mobilier ainsi qu'assurer le soutien logistique des diplomates, du ministère et de son réseau.

### Informatique

Concevoir et mettre en œuvre des outils et un réseau de communication gouvernemental à l'échelle mondiale.

# Les voies d'accès au MEAE

Les voies d'accès au ministère diffèrent selon que l'on souhaite y faire carrière ou mettre ses compétences à son service pour quelques années.

## Les titulaires

Les titulaires sont des lauréats d'un concours de la fonction publique ou sélectionnés par recrutements spécifiques prévus par la loi (travailleurs en situation de handicap, jeunes âgés de 16 à 25 ans ayant bénéficié du Parcours d'accès aux carrières de la fonction publique territoriale, hospitalière et de l'État (PACTE), recrutement sans concours en catégorie C et reconversion des militaires). Il existe des concours pour tous les niveaux d'études, permettant d'intégrer l'une des trois catégories suivantes : A, B ou C.

Chaque catégorie correspond à un corps particulier de la fonction publique qui donne accès à divers emplois, ce qui explique la très grande diversité des



Sur France Diplomatie ([diplomatie.gouv.fr](http://diplomatie.gouv.fr)), vous trouverez tous les détails pratiques concernant les concours et les dispositifs spécifiques permettant d'intégrer le MEAE.

fonctions exercées par des fonctionnaires appartenant à un même grade.

## Concours de catégorie A

Les candidats doivent être titulaires d'une licence, d'un autre titre ou diplôme classé au moins au niveau II, ou d'une qualification reconnue comme équivalente à l'un de ces titres ou diplômes, dans les conditions fixées par arrêté du ministre de l'Europe et des Affaires étrangères (cela peut être au plus tard à la date de clôture des inscriptions au concours ou à la date de la première épreuve).

Il existe 4 concours de catégorie A, qui donnent accès aux 3 corps suivants : conseillers des Affaires étrangères (cadre d'Orient), secrétaires des Affaires étrangères (cadre général ou cadre d'Orient) et attachés des systèmes d'information et de communication.

### Conseiller/conseillère des Affaires étrangères (cadre d'Orient) :

ce concours mène à des fonctions à haute responsabilité. En France, ces responsabilités s'exercent dans les domaines politique, économique, juridique, de coopération ou administratif ; à l'étranger, dans les activités diplomatiques, consulaires ou de coopération. Les conseillers des Affaires étrangères peuvent parvenir à être nommés consuls généraux et ambassadeurs.

### Secrétaire des Affaires étrangères (cadre général ou cadre d'Orient) :

ce concours mène à des fonctions de nature politique, économique, juridique, de coopération ou administrative. En France, les secrétaires des Affaires étrangères assurent des fonctions de rédacteur sur une région ou une thématique ; à l'étranger, à des fonctions diplomatiques, consulaires ou de coopération.

### Attaché/attachée des systèmes d'information et de communication :

ce concours mène à des fonctions à haute responsabilité dans le domaine des systèmes d'information et de

## Cas particulier : les lauréats et lauréates des écoles interministérielles

L'École nationale d'administration (ENA) et les Instituts régionaux d'administration (IRA) préparent à des fonctions relevant des différents ministères. À l'issue de leur formation, les élèves de ces écoles peuvent être affectés à des postes de catégorie A du MEAE.

communication. En France, les attachés des systèmes d'information et de communication sont principalement chargés de fonctions d'encadrement, de direction de projets et d'équipes, ainsi que de fonctions d'expertise et d'ingénierie. À l'étranger, ils peuvent diriger un Centre régional d'assistance des systèmes d'information et de communication auprès des missions diplomatiques à l'étranger.

## Concours de catégorie B

Les candidats doivent être titulaires d'un baccalauréat, d'un titre ou diplôme classé au moins au niveau IV, ou d'une qualification reconnue comme équivalente à l'un de ces titres ou diplômes, au plus tard à la date de la première épreuve d'admissibilité.

Ces concours permettent d'intégrer le corps des secrétaires de chancellerie ou celui des secrétaires des systèmes d'information et de communication.

**Secrétaire de chancellerie :** les titulaires de ce concours sont amenés à exercer diverses responsabilités et à encadrer des équipes. En France, ils font de la gestion administrative, consulaire, de ressources humaines ou budgétaires. À l'étranger, ils sont chargés des diverses missions relatives à l'administration des Français (état civil, élections, etc.) et à la délivrance de visas. Ils peuvent être chefs d'un service au sein d'une ambassade ou d'un consulat.

**Secrétaire des systèmes d'information et de communication :** en France comme à l'étranger, cette catégorie d'agents est principalement chargée des travaux relatifs à la réalisation, à la mise en place, à l'exploitation, à la maintenance et à la sécurité des systèmes d'information et de communication.



## Concours catégorie C

Aucun diplôme n'est exigé pour cette catégorie de concours.

Il permet d'accéder au corps des adjoints administratifs et techniques de chancellerie.

## Adjoint administratif principal/adjointe administrative principale de 2<sup>e</sup> classe de chancellerie :

en France comme à l'étranger, les adjoints administratifs principaux de 2<sup>e</sup> classe de chancellerie remplissent des tâches de secrétariat ou des tâches administratives telles que des fonctions consulaires, gestionnaires et comptables.

## La mobilité externe

Comme l'ensemble des fonctionnaires, les titulaires du MEAE peuvent occuper temporairement un poste à l'extérieur de leur administration d'origine : au sein d'un autre ministère, d'une collectivité territoriale, d'une entreprise privée, d'une association, d'une organisation internationale ou d'une institution européenne. La mobilité externe leur permet d'enrichir et de diversifier leur parcours professionnel, d'acquérir de nouvelles compétences, de développer leurs réseaux de contacts.



## Les non-titulaires

Pour répondre à ses besoins en compétences spécialisées et mener à bien certaines missions non permanentes, le ministère a recours à des agents recrutés sur contrat à durée déterminée appartenant aux catégories suivantes :

- des fonctionnaires en mobilité et des attachés spécialisés d'autres administrations ;
- des contractuels ;
- des experts techniques internationaux ;
- des volontaires internationaux (voir [civiweb.com](http://civiweb.com)).

Les agents non titulaires effectuent des missions courtes (deux à quatre ans).

Les modalités de recrutement et les postes à pourvoir varient selon les catégories. Tous les détails pour postuler sont précisés dans la rubrique « Emplois et concours » du site du MEAE.



© Ambassade de France en Malaisie - 2020

## Les concours réservés

Afin d'améliorer les conditions d'emploi des agents contractuels dans la fonction publique, un dispositif d'accès à l'emploi titulaire par la voie d'examens professionnalisés ou de concours réservés a été institué par la loi Sauvadet (12 mars 2012). Les informations détaillées sur ces concours sont disponibles sur le site du ministère ([diplomatie.gouv.fr](http://diplomatie.gouv.fr)).

## Des principes identiques pour tous les recrutements

Le recrutement des agents du MEAE, qu'ils soient titulaires ou non, se fait selon les principes suivants.

**Transparence :** toutes les offres d'emploi sont publiées sur le site Internet France Diplomatie ([diplomatie.gouv.fr](http://diplomatie.gouv.fr)) et sur le portail de la Fonction publique ([place-emploi-public.gouv.fr](http://place-emploi-public.gouv.fr)).

**Collégialité :** pour les jurys comme pour les commissions de recrutement, la décision est toujours collégiale et associe systématiquement des personnalités extérieures à la Direction des ressources humaines.

**Sélectivité :** les exigences du ministère, liées aux défis de l'expatriation et de la mobilité, justifient le taux de sélectivité très élevé constaté pour l'ensemble des recrutements.

**Ouverture :** une diversification dans les profils des agents est recherchée afin de s'adapter aux divers besoins du ministère.

**Diversité :** le MEAE lutte activement contre toutes les formes de discrimination. Il œuvre en faveur du respect de l'égalité femmes-hommes. En octobre 2017, il a obtenu le label « Égalité professionnelle entre les hommes et les femmes » de l'AFNOR en raison de différentes mesures prises pour favoriser l'égalité dans les rapports professionnels, en matière de gestion des ressources humaines et pour concilier vie privée et professionnelle. Il mène également une politique dynamique de recrutements spécifiques : travailleurs en situation de handicap et jeunes sans diplôme (PACTE).

# Perspectives d'évolution

La fonction publique française est organisée selon le principe de carrière. Les agents titulaires du MEAE ont donc la possibilité de progresser tout au long de leur vie professionnelle : soit par avancement de grade ou d'échelon, soit par promotion dans un autre corps ou cadre d'emploi.

## La formation

Le MEAE accorde une attention particulière à la formation de ses agents, quel que soit leur grade, tout au long de leur carrière.

Tous les titulaires bénéficient d'un stage de formation initiale lorsqu'ils entrent au ministère, avant de partir en poste dans un consulat ou dans une ambassade, et au moment d'accéder à de nouvelles responsabilités. Ils peuvent aussi s'initier ou se perfectionner dans un grand nombre de domaines : diplomatique, managérial, technique, linguistique, etc.

## Les parcours professionnels

Tout au long de leur carrière, les agents bénéficient d'un accompagnement leur permettant de développer leurs compétences dans leur intérêt et dans celui du ministère. Un Pôle parcours a été créé en 2016 afin de conseiller les agents et de répondre à leurs questions lors des différentes étapes qui jalonnent leur carrière. L'évaluation annuelle éclaire les décisions d'avancement ou de promotion et les besoins en formation.



Réunion de service  
© Ambassade de France au Bénin/Toussaint Djaho - 2020

## POUR EN SAVOIR PLUS



**diplomatie.gouv.fr**

*Rubrique Emplois et concours*

---

**Ministère de l'Europe  
et des Affaires étrangères**  
37, quai d'Orsay  
75007 Paris

[diplomatie.gouv.fr](https://diplomatie.gouv.fr)

